

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**Директор школы**  
**\_\_С.Хамзина**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 год

### План мероприятий по подготовке учащихся к МОДО

**Проблема:** снижение качества успеваемости на основной ступени обучения

**Задача:** повышение среднего балла на МОДО.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Составление плана подготовки к МОДО	Сентябрь	Администрация, классные руководители 4, 9-х классов
2	Ознакомление с нормативной правовой базой по проведению процедуры МОДО	Сентябрь	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
3	Создание базы данных контингента учащихся 4-х и 9-х классов	Октябрь	Заместители директора по УВР, классные руководители
4	Проведение информационно-разъяснительной работы в школе, в педагогическом коллективе, среди учащихся и их родителей по формату МОДО 2024/2025 учебного года	Октябрь	Заместители директора по УВР
5	Создание приказа о закреплении ответственных лиц по подготовке и проведению МОДО	Октябрь	Директор школы
6	Разработка планов подготовки к МОДО по предметам	Октябрь	Учителя-предметники
7	Формирование банка тестовых заданий и измерителей для проверки стандартов усвоения предметов	Постоянно	Учителя-предметники
8	Составление графика тестирований	Ноябрь	Заместители директора по УВР
9	Проведение пробных тестирований на базе школы по предметам естественно-математического и гуманитарного цикла в октябре–марте на базе школы	По графику	Администрация, учителя-предметники
10	Коррекционная индивидуальная работа с учащимися	По необходимости	Учителя-предметники
11	Проведение дополнительных занятий с учащимися 4-х и 9-х классов по ликвидации пробелов в знаниях	По плану	Администрация, учителя-предметники
12	Оформление постоянно действующего стенда, содержащего информацию по МОДО	I полугодие	Заместители директора по УВР

13	Издание приказа о графике проведения консультаций по предметам	Январь	Заместитель директора по УВР
14	Подведение итогов пробных тестирований в 4, 9-х классах за I полугодие на совещании при директоре	Январь	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
15	Психолого-педагогические консультации и тренинги в 9-х классах	В течение года	Педагоги-психологи
16	Ведение еженедельного мониторинга по результатам пробных тестирований в 4, 9-х классах (в разрезе каждого предмета)	Постоянно	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
17	Осуществление контроля за проведением консультаций и посещение консультаций учащимися	Январь–апрель	Администрация
18	Участие в семинарах по подготовке тестовых заданий к МОДО	Ноябрь–апрель	Учителя-предметники
19	Утверждение списка дежурных учителей на день проведения ВОУД	Апрель	Заместители директора по УВР
20	Подготовка аудиторий для проведения тестирования	За день до проведения	Ответственные учителя
21	Инструктивное совещание с государственной комиссией и дежурными в аудиториях по проведению ВОУД	За день до проведения	Заместители директора по УВР
22	Обеспечение явки всех учащихся на тестирование	В день проведения	Классные руководители
23	Подведение итогов МОДО-2025в школе	Апрель	Заместители директора по УВР, учителя-предметники